

 FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	CÓDIGO	PCD-MIS-04-05-11
	<i>Solicitud de usuario y reportes en la Bodega de Datos</i>	VERSIÓN	3
	<i>OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA SIMIT PR-MIS-04-05</i>	FECHA	28/03/2016

Contenido

1.	Objetivo	3
2.	Descripción del Procedimiento	3
3.	Alcance	3
4.	Requisitos y Políticas	3
5.	Definiciones	3
6.	Desarrollo	4
6.1.	Recibir solicitud de crear / modificar usuario o reportes	4
6.2.	Aprobar solicitud de crear / modificar usuario o reportes	4
6.3.	Desarrollar requerimiento solicitado	4
6.4.	Notificar actualización de bodega de datos	4
7.	Diagrama de Flujo	5
8.	Documentos Asociados	6
9.	Anexos	6

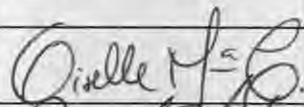
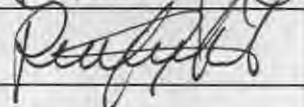
 FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS <i>Solicitud de usuario y reportes en la Bodega de Datos</i> OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA SIMIT <i>PR-MIS-04-05</i>	CÓDIGO	PCD-MIS-04-05-11
		VERSIÓN	3
		FECHA	28/03/2016

Control de Cambios

Cambios

Fecha	Cambio	Autor/Modificador	Versión
28/03/2016	Actualización de procedimientos	Dayron Zapata Vizcaíno – Profesional sistemas de información	3

Lista de Revisión

Fecha	Versión	Nombre de quien aprueba	Aprobación (Firma)
28/03/2016	3	Giselle María Castro Vázquez – Jefe Administración Sistema SIMIT	
28/03/2016	3	Pablo Alberto Morales García – Asesor de Planeación y Calidad	

Cláusula de Confidencialidad

Toda información contenida en este documento es considerada privilegiada y confidencial, ya que este material incluye descripciones metodológicas de propiedad exclusiva de la Federación Colombiana de Municipios. Ninguna parte de este documento podrá ser reproducida por cualquier medio sin la previa autorización de la Federación Colombiana de Municipios.

 FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	CÓDIGO	PCD-MIS-04-05-11
	<i>Solicitud de usuario y reportes en la Bodega de Datos</i>	VERSIÓN	3
	<i>OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA SIMIT PR-MIS-04-05</i>	FECHA	28/03/2016

1. Objetivo

Garantizar la correcta operación de la bodega de datos manteniendo actualizada la información contenida respecto a la base de datos del sistema SIMIT, y permanente disponibilidad de acceso para los usuarios del sistema.

2. Descripción del Procedimiento

El Procedimiento centra su estructura en la identificación del grupo de pasos a ejecutar por parte de la Federación Colombiana de Municipios – Dirección Nacional SIMIT, de tal forma que se garantice la interacción entre la Federación Colombiana de Municipios Dirección Nacional SIMIT y los diferentes usuarios del sistema, Entidades Gubernamentales, Personas Naturales, Personas Jurídicas, Organismos de Tránsito, Concesionarios e infractores, de acuerdo a la necesidad y competencia de cada uno de ellos.

La solicitud de usuarios o reportes, puede recibirse mediante correo electrónico u oficio; la cual una vez recibida se clasifica de acuerdo con los Procesos que estén siendo afectados, para luego analizar y desarrollar o crear el respectivo usuario o reporte solicitado.

3. Alcance

Inicia con la actividad Recibir solicitud de Crear / Modificar Usuario o Reportes y finaliza con la actividad notificar la actualización de la bodega de datos.


4. Requisitos y Políticas

N/A.

5. Definiciones

Bodega de datos: colección de datos orientada a un determinado ámbito (empresa, organización, etc.), integrado, no volátil y variable en el tiempo, que ayuda a la toma de decisiones en la entidad en la que se utiliza.

SIMIT: Sistema integrado de información sobre multas y sanciones por infracciones de tránsito.

 FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	CÓDIGO	PCD-MIS-04-05-11
	<i>Solicitud de usuario y reportes en la Bodega de Datos</i>	VERSIÓN	3
	<i>OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA SIMIT PR-MIS-04-05</i>	FECHA	28/03/2016

Requerimiento: Características que se desea que posea un sistema o un software.

6. Desarrollo

6.1. Recibir solicitud de crear / modificar usuario o reportes

Se recibe la solicitud enviada por el usuario ya sea de creación de un usuario o la creación o modificación de un reporte en la herramienta de bodega de datos.

6.2. Aprobar solicitud de crear / modificar usuario o reportes


El coordinador de plataforma debe aprobar la solicitud de crear / modificar usuario o reporte.

6.3. Desarrollar requerimiento solicitado

El profesional responsable realiza el desarrollo del requerimiento solicitado.

6.4. Notificar actualización de bodega de datos

Se notifica la realización del requerimiento y actualización de la bodega de datos por medio de correo electrónico.

 FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS Solicitud de usuario y reportes en la Bodega de Datos OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA SIMIT PR-MIS-04-05	CÓDIGO	PCD-MIS-04-05-11
		VERSIÓN	3
		FECHA	28/03/2016

7. Diagrama de Flujo

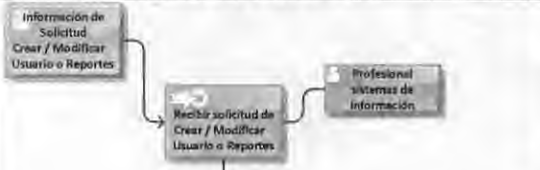




DIAGRAMA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE (S)	OBSERVACIONES
	Recibir solicitud de crear / modificar usuario o reportes	Profesional sistemas de información	(E): Información de solicitud Crear/Modificar Usuario o reporte
	Aprobar solicitud de crear / modificar usuario o reportes.	Coordinador Plataforma SIMIT	
	Desarrollar requerimiento solicitado.	Profesional sistemas de información	
	Notificar actualización de bodega de datos.	Profesional sistemas de información	

Tabla 1. Diagrama de flujo del procedimiento

 FEDERACIÓN COLOMBIANA DE MUNICIPIOS	FEDERACION COLOMBIANA DE MUNICIPIOS <i>Solicitud de usuario y reportes en la Bodega de Datos</i> OPERACIÓN DE LA PLATAFORMA SIMIT <i>PR-MIS-04-05</i>	CÓDIGO	PCD-MIS-04-05-11
		VERSIÓN	3
		FECHA	28/03/2016






Objeto	Significado
	Descripción de la acción que ejecuta el encargado/rol, es quien interactúa en la actividad
	Operadores lógicos
	Encargado de ejecutar la actividad, este debe ser el cargo.
	Elemento que se utiliza para apoyar la acción de la actividad, puede ser un instructivo, guía, acta, formato, entre otros.
	Elemento que ayuda a tomar a una decisión en el flujo del proceso

Figura 1. Simbología Diagrama de Flujo

8. Documentos Asociados

N/A

9. Anexos

Anexo	Nombre
N/A	